

(Uwaga: **Zaświadczenie jest ważne jeden miesiąc od daty wystawienia**)

.....  
(pieczęć firmowa: nazwa przedsiębiorcy/pracodawcy,  
adres, numer: telefonu, REGON, NIP lub nr wpisu do KRS)

....., dnia .....-.....- 20..... r.  
(miejscowość)

## **ZASWIADCZENIE o zatrudnieniu i wynagrodzeniu**

Niniejszym zaświadcza się, że Pani/Pan\* .....  
(imię i nazwisko)  
zamieszkały/a w.....  
legitymujący/a się dowodem osobistym numer: (inny dokument).....  
..... numer PESEL: ..... jest przez nas zatrudniony/a na  
stanowisku .....  
na podstawie umowy: o pracę / innej\*: .....  
(rodzaj zawartej umowy)

Umowa zawarta została na: czas nieokreślony / czas określony do dnia .....-.....- 20..... r.  
/okres próbny\*.....  
Pracownik: nie znajduje się\* w okresie wypowiedzenia umowy o pracę.....  
aktualnie nie korzysta \* z urlopu bezpłatnego dłuższego niż 1 miesiąc.....  
Średnie **wynagrodzenie netto** z ostatnich trzech miesięcy wynosi ..... zł (słownie  
złotych:.....).  
Wynagrodzenie z tytułu delegacji (np. kierowca TIR): zł, euro, ..... \*, .....  
Wynagrodzenie nie jest obciążone z tytułu wyroków sądowych lub innych tytułów\* kwotą  
..... zł\*  
Informujemy, że zakład pracy nie znajduje się\* w stanie upadłości / likwidacji\*.....  
Tel. kontaktowy nr: .....

**\*niepotrzebne skreślić**

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do wydania zaświadczenia)